Jak zgłosić szkodę z ubezpieczenia NNW odNOWA?



Krok 1 – Przygotowanie informacji

Co przygotować?

- seria i numer polisy, z której będzie zgłaszane roszczenie
- dane osobowe osoby Ubezpieczonej
- dane Ubezpieczającego
- numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazane świadczenie

Krok 2 – Zgłoszenie szkody

Jak zgłosić?

- **online** – za pośrednictwem strony internetowej www.interrisk.pl, link poniżej: zgloszenie.interrisk.pl/assetclaim/newonline

kod QR

- **telefonicznie**
  – na numer telefonu InterRisk Kontakt: (22) 575 25 25
- **pocztą elektroniczną**
  – na adres e-mail: **szkody@interrisk.pl**
- **pocztą**
  – na adres: skr. poczt. 3334, 40-610 Katowice

Krok 3 – Uzupełnienie dokumentów

Jakie dokumenty będą potrzebne do zgłoszenia roszczenia?

Zdarzenie	Dokumenty	Sposób wysłania
nieszczęśliwy wypadek	• szczegółowy opis okoliczności wypadku, pamiętaj o podaniu daty i miejsca • kopia zgłoszenia zdarzenia Policji, jeśli została poinformowana • dokumentację z udzielenia pierwszej pomocy medycznej i/lub karta informacyjna ze szpitala • dokumentacja medyczna z przebiegu leczenia opisująca rodzaj doznanych obrażeń wraz z dokładną diagnozą	internet lub poczta
Wypadek komunikacyjny	• dokumentacja medyczna z przebiegu leczenia opisująca rodzaj doznanych obrażeń oraz zawierająca dokładną diagnozę (z udzielenia pierwszej pomocy, przebiegu procesu leczenia oraz informacja o zakończonym leczeniu) • data wypadku i szczegółowy opis okoliczności jego zaistnienia • notatka z Policji/prokuratury lub dane jednostki prowadzącej sprawę • w przypadku poszkodowanego, który był kierowcą: numer prawa jazdy i data ważności oraz kopia dowodu rejestracyjnego	internet lub poczta
nieszczęśliwy wypadek w pracy	• kopię protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy sporządzony przez zespół powypadkowy powołany zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy lub • kopię karty wypadku przy pracy sporządzoną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie trybu uznawania zdarzenia powstałego w okresie ubezpieczenia wypadkowego za wypadek przy pracy, kwalifikacji prawnej zdarzenia, wzoru karty wypadku i terminu jej sporządzenia	internet lub poczta
nieszczęśliwy wypadek w drodze do pracy lub z pracy	• kopię karty wypadku przy pracy sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania;	internet lub poczta
Śmierć Ubezpieczonego w następstwie nieszczęśliwego wypadku	• akt zgonu Ubezpieczonego • statystyczna karta do karty zgonu lub inna dokumentacja potwierdzająca przyczynę śmierci • notatka policyjna lub dane jednostki prowadzącej sprawę • akt dziedziczenia lub notarialne poświadczenie dziedziczenia, w przypadku, gdy Ubezpieczony był pełnoletni i mógł mieć dzieci, które dziedziczą po nim w pierwszej kolejności W przypadku małoletniego poszkodowanego: • oświadczenie od rodziców, że są spadkobiercami dziecka oraz że zobowiązują się do zwrotu świadczenia w przypadku ujawnienia innego spadkobiercy • numer rachunku bankowego obojga rodziców lub zgoda na wypłatę świadczenia na jedno konto (oświadczenie z odręcznymi podpisami)	internet lub poczta
zawał serca lub udar mózgu	• dokumentacja z leczenia szpitalnego • dokumentacja z Poradni Kardiologicznej, gdzie Ubezpieczony był leczony po przebytym zawale • wynik EKG wykonany nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od daty przebytego zawału serca • dokumentacja z Poradni Neurologicznej lub od lekarza prowadzącego leczenie z opisem występujących dysfunkcji po przebytym udarze mózgu	internet lub poczta
koszt nabycia wyrobów medycznych wydawanych na	• kopię zlecenia lekarskiego na zaopatrzenie w wyroby medyczne wydawane na zlecenie;	internet lub poczta

Zdarzenie	Dokumenty	Sposób wysłania
zlecenie	• okazać oryginały imiennych rachunków lub faktur VAT oraz dowody ich zapłaty;	poczta
koszty przekwalifikowania zawodowego osób niepełnosprawnych	• kopia decyzji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, na podstawie której przyznano rentę szkoleniową osobie trwale niezdolnej do pracy w dotychczasowym zawodzie lub orzeczenie powiatowego (lub wojewódzkiego) zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności, w którym orzeczono o celowości przekwalifikowania zawodowego osoby niepełnosprawnej	internet lub poczta
	• oryginały imiennych rachunków lub faktur VAT oraz dowody ich zapłaty;	poczta
koszty wózka inwalidzkiego	• oryginały imiennych rachunków lub faktur oraz zlecenie lekarza prowadzącego leczenie na wózek inwalidzki	poczta
całkowita niezdolność do pracy	• kopia orzeczenia lekarza Zakładu Ubezpieczeń Społecznych uznające Ubezpieczonego za całkowicie niezdolnego do pracy oraz samodzielnej egzystencji;	internet lub poczta
koszty leczenia, koszty leczenia stomatologicznego, koszty rehabilitacji	• dokumentacja medyczna z odbytych wizyt, potwierdzającą poniesione koszty leczenia lub leczenia stomatologicznego • w przypadku kosztów rehabilitacji – dokumentacja lekarska zawierającą skierowanie na zabiegi rehabilitacyjne oraz dokumentacje potwierdzająca odbycie zabiegów rehabilitacyjnych • oryginały imiennych rachunków lub faktu, oraz dowody ich zapłaty	internet lub poczta poczta
czasowa niezdolność do pracy	• kopia zaświadczenia lekarskiego lub wydruk zaświadczenia lekarskiego wystawionego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie trybu i sposobu orzekania o czasowej niezdolności do pracy, wystawiania zaświadczenia lekarskiego oraz trybu i sposobu sprostowania błędu w zaświadczeniu lekarskim, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę lub placówkę medyczną, która wystawiła Ubezpieczonemu w/w zaświadczenie, • zaświadczenie stwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej w dniu nieszczęśliwego wypadku, chyba że Ubezpieczony nie mógł go uzyskać z przyczyn od siebie niezależnych, • zaświadczenie stwierdzające zatrudnienie w dniu nieszczęśliwego wypadku, chyba że Ubezpieczony nie mógł go uzyskać z przyczyn od siebie niezależnych, • zaświadczenie z właściwego organu rentowego lub zakładu pracy o pobieraniu zasiłku chorobowego z ubezpieczenia społecznego;	internet lub poczta
koszty pogrzebu Ubezpieczonego	• zaświadczenie lekarskie – karta zgonu Ubezpieczonego, • akt zgonu Ubezpieczonego lub orzeczenie sądu uznające Ubezpieczonego za osobę zmarłą, • Ubezpieczycielowi oryginały imiennych rachunków lub faktur VAT oraz dowody ich zapłaty	internet lub poczta poczta
koszty dostosowania mieszkania lub pojazdu po nieszczęśliwym wypadku	• orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności Ubezpieczonego wydane przez powiatowy/miejski (lub wojewódzki) zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności, • oryginały imiennych rachunków lub faktur VAT oraz dowody ich zapłaty	internet lub poczta poczta
refundacja kosztów na spłatę kredytu konsumenckiego	• oryginały dokumentów wskazujących datę zawarcia umowy o kredyt oraz przypadających rat spłaty kredytu, • kopię zaświadczenia lekarskiego lub wydruku zaświadczenia lekarskiego wystawionego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie trybu i sposobu orzekania o czasowej niezdolności do pracy, wystawiania zaświadczenia lekarskiego oraz trybu i sposobu sprostowania błędu w zaświadczeniu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę lub placówkę medyczną, która wystawiła ww.	ppczta Internet lub poczta

Zdarzenie	Dokumenty	Sposób wysłania
	zaświadczenie,	
choroby odzwierzęce. poważne choroby	• dokumentacja medyczna zawierającą rozpoznanie choroby wraz z klasyfikacją Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD-10, • dokumentacja medyczna potwierdzająca ukoszenie przez kleszcza w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej • dokładna diagnoza wraz z datą rozpoznania choroby • pełna dokumentacja medyczna z wszystkich odbytych konsultacji	internet lub poczta
refundacja kosztów związanych z zużyciem gazu i prądu	• oryginały imiennych rachunków lub faktur oraz dowody ich zapłaty, • kopię zaświadczenia lekarskiego lub wydruku zaświadczenia lekarskiego wystawionego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie trybu i sposobu orzekania o czasowej niezdolności do pracy, wystawiania zaświadczenia lekarskiego oraz trybu i sposobu sprostowania błędu w zaświadczeniu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę lub placówkę medyczną, która wystawiła ww. zaświadczenie, • dokumentacja medyczna z przebiegu leczenia oraz kartę informacyjną z leczenia szpitalnego w przypadku pobytu w szpitalu w wyniku nieszczęśliwego wypadku;	ppczta Internet lub poczta
pogryzienia, pokąsania, ukąszenia	<u>W przypadku pogryzienia:</u> • pełna dokumentacja z udzielenia pierwszej pomocy, przebiegu procesu leczenia karta informacyjna ze szpitala <u>W przypadku pokąsania, ukąszenia:</u> • karta informacyjna ze szpitala	internet lub poczta
pobyt w szpitalu	• karta informacyjna ze szpitala • dokładna diagnoza wraz z datą rozpoznania choroby lub datą nieszczęśliwego wypadku	internet lub poczta
oparzenia, odmrożenia, operacje chirurgiczne, operacje plastyczne	• dokładna diagnoza wraz z datą zajścia zdarzenia, • karta informacyjna ze szpitala • pełna dokumentacja medyczna	internet lub poczta

Chcesz skorzystać z Asisstance Medycznego:

1. Skontaktuj się telefonicznie – InterRisk Kontakt: **(22) 575 25 25** i wybierz temat rozmowy: **0**, a następnie rodzaj pomocy – **4**
2. Przekaż następujące informacje:
   - imię i nazwisko lub nazwę i adres Ubezpieczającego;
   - imię i nazwisko Ubezpieczonego;
   - adres zamieszkania Ubezpieczonego;
   - krótki opis zdarzenia i rodzaj koniecznej pomocy;
   - na wniosek Centrum Assistance, możesz zostać poproszona/y o przedstawienie lekarzom Centrum Assistance posiadanych: zaświadczenia medyczne, skierowania, zwolnienia lekarskie, dokumenty medyczne, recepty, a także okazać oryginały imiennych rachunków lub faktur VAT oraz dowody ich zapłaty.

Chcesz skorzystać z e-Rehabilitacji:

1. Skontaktuj się telefonicznie z Centrum e-Rehabilitacji celem uzgodnienia preferowanego terminu realizacji świadczenia zdrowotnego pod numerem telefonu: **(85) 874 23 59**
2. Zastosować się do zaleceń i wskazówek personelu Centrum e-Rehabilitacji,

Chcesz skorzystać z Asystent zdrowotny po wypadku komunikacyjnym:

Skontaktuj się telefonicznie z Centrum Telemedycyny celem uzgodnienia realizacji świadczenia zdrowotnego pod numerem telefonu: **(22) 357 40 42**

Chcesz skorzystać z Pakietu ONKO:

Skontaktuj się telefonicznie z Centrum ONKO celem uzgodnienia realizacji świadczenia zdrowotnego pod numerem telefonu: **(85) 874 23 60 lub** mailowo pod adresem interrisk.**onko@mdtmedical.eu** i postępuj zgodnie ze wskazówkami udzielanymi przez konsultanta.

Chcesz skorzystać z TeleMedycyny:

1. Wejdź na stronie internetową: www.interrisk.pl i wejdź w zakładkę w prawym górnym rogu: ZALOGUJ SIĘ – wybierając Telemedycyna
2. Zarejestruj się na portalu Centrum TeleMedycyny i postępuj zgodnie ze wskazaniami aplikacji.
   - Wpisz następujące dane w polu "Kod Vouchera", aby skorzystać z bezpłatnych e-konsultacji w ramach umowy ubezpieczenia, w zależności od produktu który posiadasz - serię i numer polisy

Chcesz skorzystać z Pakietu Medycznego:

1. Skontaktuj się z Infolinią Medyczną pod numerem telefonu: **(22) 575 25 25**
2. Podaj dane:
   - imię i nazwisko albo nazwę Ubezpieczającego oraz jego adres,
   - imię i nazwisko Ubezpieczonego, adres zamieszkania oraz numer telefonu kontaktowego Ubezpieczonego,
   - krótki opis zdarzenia i rodzaj koniecznej pomocy,
3. Zastosuj się do zaleceń i wskazówek personelu medycznego Partnera Medycznego w zakresie uzasadnionym realizowanym świadczeniem medycznym;
4. poinformować Partnera Medycznego o braku możliwości realizacji usługi w umówionym terminie, w celu wyznaczenia nowego dogodnego terminu.